**Содержание отчета по результатам самообследования**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Аналитическая часть.
 | стр.3 |
| * 1. Оценка образовательной деятельности.
 | стр.3 |
| * 1. Оценка системы управления организации
 | стр.5 |
| * 1. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
 | стр.7 |
| * 1. Оценка организации учебного процесса
 | стр.11 |
| * 1. Оценка востребованности выпускников
 | стр.12 |
| * 1. Оценка качества кадрового обеспечения
 | стр.13 |
| * 1. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения
 | стр.14 |
| 1.8. Оценка материально-технической базы | стр.14 |
| 1.9. Оценка функционирования внутренней системы оценки | стр.16 |
| 1. Показатели деятельности
 | стр.19 |

**Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации | **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 69»** |
| Лицензия | Серия 52 № 002485 Регистрационный № 10076 от 06 марта 2012 г  |
| Организационно-правовая форма | Муниципальное учреждение |
| Учредитель | Муниципальное образование городской округ город Дзержинск Нижегородской области в лице администрации города Дзержинска |
| Год основания |  1962г  |
| Юридический адрес | **606026, Нижегородская область, г. Дзержинск, ул. Гайдара, дом 26-А** |
| Фактический адрес | 606026, Нижегородская область, г. Дзержинск, ул. Гайдара, дом 26-А |
| Телефон | 8(8313) 26-16-59 |
| e-mail | **Эл. почта**: ds69@uddudzr.ru |
| Адрес сайта в Интернете | **Официальный сайт**:<http://69dzn.dounn.ru> |
| Должность руководителя | Заведующий МБДОУ |
| ФИО руководителя | **Шеметова Роза Анатольевна** |

Самообследование проводилось в соответствии с требованиями приказов Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14 июня 2013г. № 462; «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10 декабря 2013г. № 1324; «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462» от 14.12.2017 № 1218, Положением о порядке проведении самообследования от 03.09.2014, приказом МБДОУ «Детский сад № 69» от 11.01.2021 № 1

В процессе самообследования были проведены оценка образовательной деятельности, системы управления ДОУ, содержания и качества подготовки воспитанников, организация воспитательно-образовательного процесса, анализ движения воспитанников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ показателей деятельности ДОУ.

1. **АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**1.1. Оценка образовательной деятельности**

Режим работы МБДОУ «Детский сад № 69» и длительность пребывания в нём воспитанников определяется Уставом МБДОУ.

МБДОУ «Детский сад № 69» функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели.

Нерабочие дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

Группы функционируют в режиме 12 - часового пребывания - 2 группы и 10,5 часового пребывания - 2 группы.

Проектная мощность здания рассчитана **на 93 мест**. На 31.12.2020 г. ДОО посещает **79** воспитанников.

В ДОО функционируют **4 группы** для детей в возрасте **от 1,6 до 7-м и лет**. Из них: 1 группа для детей раннего возраста и 3 группы для детей дошкольного возраста.

**2-ая группа раннего возраста (1,6-3 года)** – 18 воспитанников

**Разновозрастная группа (3-5 лет)** – 20 воспитанников

**Старшая группа (5-6 лет)** – 15 воспитанника

**Подготовительная группа (5-7 лет)** – 26 воспитанников

Образовательная деятельность в Учреждении в 2020 году осуществлялась в соответствии со следующими **нормативно - правовыми документами:**

* Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
* Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-­эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
* Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
* Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";
* Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020г "об утверждении правил противопожарного режима в РФ";
* Приказом Министерства образования и Науки Российской Федерации от 15.05.2020 N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования";
* Приказ Министерства № 320 от 25.06.2020г «о внесении изменений, утвержденные Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 152 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

Документами ДОО:

* Правила приема граждан на обучение по образовательной программе;
* Порядок оформления возникновения и прекращения отношений;
* Порядок и основание перевода, отчисления воспитанников;
* Положение «Правила внутреннего распорядка обучающихся»;
* Положение об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования:
* Положение о режиме занятий воспитанников;
* Положение о языке (языках) образования;
* Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

В 2020 году проводилась работа по реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - ООП). Программа разработана с учетом образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» (под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. - 4-е изд., перераб. - М.: МОЗАИКА- СИНТЕЗ, 2017).

Содержание программы соответствует ФГОС ДО, а также основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа комплексно-тематического планирования образовательного процесса и принципа интеграции образовательных областей:

* социально-коммуникативное развитие;
* познавательное развитие;
* речевое развитие;
* художественно-эстетическое развитие;
* физическое развитие.

В части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений МБДОУ «Детский сад № 69», реализуется парциальная программа:

* Н.Г. Комратова, Л.Ф. Грибова «Патриотическое воспитание детей 6-7 лет. Методическое пособие» - М: ТЦ Сфера, 2007.

Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 5 лет.

Содержание программ предусматривает решение программных образовательных задач как в совместной деятельности взрослого и детей, так и в самостоятельной деятельности детей, не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования, реализуется двигательный режим и система оздоровительных мероприятий.

Обучение воспитанников строилось на основании Договора «Об образовании по образовательным программам дошкольного образования» с родителями (законными представителями) обучающихся. Численность заключенных договоров в отчетном периоде составила 21 шт. Отчислено из Учреждения за 2020 год 13 воспитанников выпускников.

По вопросам преемственности образования МБДОУ «Детский сад № 69» активно взаимодействует с социальными партнерами:

Учреждения образования:

- МБОУ «Средняя школа № 24» (участие в родительских собраниях, день открытых дверей «Знакомство со школой»);

- МБОУ ДО «Эколого-биологический центр» (проведение конкурсов, экскурсий);

- МБУДО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» г. Дзержинска (проведение семинаров для педагогов ДОО специалистами Центра);

Учреждения культуры:

- Городская библиотека им. А.С. Пушкина (договор о сотрудничестве)

Учреждения здравоохранения:

- ГБУЗ НО «Городская детская поликлиника № 8 (договор о взаимодействии).

Платных образовательных услуг в 2020 году Учреждение не оказывало.

Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в городском округе г. Дзержинск, Володарском районе и Отдел Государственного Пожарного Надзора по г. Дзержинску - ГУ МЧС Росси по Нижегородской области плановых проверок не проводилось.

По результатам проверки ДОО к новому 2020 - 2021 учебному году от 05.09.2020 г., комиссия составила акт и сделала вывод: МБДОУ «Детский сад № 69» к новому учебному году готов без замечаний.

**Вывод:** МБДОУ «Детский сад № 69» зарегистрирован и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Образовательная деятельность в МБДОУ организована в соответствии с основными направлениями социально - экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования.

**1.2. Оценка системы управления организации.**

Коллегиальными органами управления ДОУ являются: Общее собрание, Педагогический совет.

Общее руководство Учреждения осуществляет Общее собрание, в состав которого входят с правом решающего голоса все сотрудники МБДОУ «Детский сад № 69».

**В 2020 году было проведено 5 заседаний «общего собрания трудового коллектива»**

Раскрывались и обсуждались вопросы:

*Протокол № 1 от 31.01.2020г*

1. Подведение итогов за 2019 год (мониторинг).

2. О графике отпусков.

3. О изменениях по выплатам стимулирующей части.

4. О мерах по профилактике инфекции, вызванной новой коронавирусной инфекцией.

5. О разном.

*Протокол № 2 от 02.03.2020г*

1. О дополнительных мерах профилактики инфекции, вызванной COVID-19.

2. Профилактика ДТТ.

3. О проведении месячника по санитарной уборке территории

4. О постановлении Администрации города Дзержинска № 541 от 04.03.2020г

5. О планах в работе с учетом инфекции COVID-19.

*Протокол № 3 от 02.05.2020г*

 1.Об изменениях в:

1.1 Правилах приема в образовательные учреждения

1.2 Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения

 2. Об организации летней оздоровительной работ

 3. О подготовке учреждения к новому учебному году

 4. Об использовании ртутных термометров.

 5. Об отпусках

*Протокол № 4 от 28.08.2020г*

1. Об итогах работы за 2019-2020 уч.год.

2. Рейтинги.

3. О выборе кандидата в состав комиссии и уполномоченного по охране труда.

4. О графике работы с 01.09.2020г

5. О разном.

*Протокол № 5 от 08.10.2020г*

1. Ознакомление с предписанием № 2837 от 05.10.2020г Управления ФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
2. О допуске обучающихся и сотрудников после карантина.
3. Вакцинация.
4. О внесении изменений в положение об оплате труда (в приложение № 1),

 о минимальных окладах по ПКГ с 01.10.2020г

1. О выборе кандидатуры председателя ППО.
2. О разном.

Управление педагогической деятельностью осуществляет Педагогический совет, в состав которого входят все педагогические работники.

**В 2020 году проведено 4 педагогических совета по темам:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Педагогический совет № 3 | «Взаимодействие коллектива детского сада с семьей»1.Актуальность проблемы2.Итоги тематической проверки3. Сообщение из опыта работы воспитателей4. Решение педсовета | Март | Старший воспитатель |
| Педагогический совет № 4 | Итоговый годовой отчётный педагогический совет 1. Итоги состояния образовательной деятельности МДОУ за 2019-2020 учебный год 2. Анализ работы с родителями 3. Анализ работы муз.руководителя | Май | Старший воспитатель |
| Педагогический совет № 1  | Организация воспитательно- образовательной работы ДОУ в новом 2020- 2021 учебном году. *Цель:* Подведение итогов летней оздоровительной работы. Утверждение плана работы ДОУ на 2020-2021 учебный год**.** 1. Анализ заболеваемости за лето. 2. Итоги проверки готовности ДОУ к началу нового учебного года. 3. Задачи и перспективы развития ДОУ на 2020-2021 учебный год. 4. План работы по сохранению и укреплению здоровья детей на 2020-2021 учебный год. 5. План работы по взаимодействию с родителями на 2020-2021 уч. год. 6. План работы по повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, самообразование, курсовая переподготовка. 7. Утверждение годового плана, календарного учебного графика. 8. Согласование расписания НОД, режима работы и графиков работы  | Сентябрь | Старший воспитательСт.медсестра  |
| Педагогический совет № 2  | «Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников через образовательную область «Физическое развитие» 1. Актуальность проблемы 2. Итоги тематической проверки 3. Сообщения из опыта работы воспитателей 4. Решение педсовета  | Ноябрь | Старший воспитатель  |

 Представительным органом родительской общественности дошкольного учреждения является Совет родителей, который защищает законные права и интересы воспитанников, оказывает содействие в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охрана жизни и здоровья воспитанников, участвует в организации и проведении мероприятий.

**В 2020 году проведено 2 заседания Совета родителей:**

*•* Ситуация в связи с COViD 19 (информирование родителей о деятельности ДОО и проведение массовых мероприятий)

*•* Организация субботника, благоустройство территории ДОО, ремонтные работы в летний период;

*•* План работы совета родителей ДОУ в 2021 году.

Решение Совета родителей носили рекомендательный характер для всех родителей Учреждения.

В 2020 году родительской общественностью были инициированы следующие мероприятия:

- благоустройство территории Учреждения.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления МБДОУ «Детский сад № 69», принятия ими решений установлены Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности педагогов, работников и родителей (законных представителей). Система управления обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций.

**Вывод**: Структура и механизм управления Учреждения определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса: педагогов, родителей (законных представителей), детей.

1. **Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Оценка содержания образования проводилась в ходе анализа воспитательно - образовательной работы путем изучения:

* состояния и оснащения педагогического процесса по всем разделам;
* организации открытых просмотров занятий, режимных моментов, прогулок, игр, совместной деятельности, праздников и развлечений;
* наблюдения за самостоятельной деятельностью детей;
* анализа перспективных и календарных планов.

В целях качественной реализации содержания ООП ДО в 2020 году велась целенаправленная работа по освоению содержания образовательных областей: социально­коммуникативного, познавательного, речевого, физического, художественно-эстетического развития.

Освоение Программы не сопровождалось проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

Реализация Программы предполагает оценку индивидуального развития детей.

Данная оценка проводилась педагогическими работниками (воспитателями, музыкальным руководителем) в рамках педагогической диагностики (оценка индивидуального развития дошкольников, лежащая в основе дальнейшего планирования образовательной деятельности) 2 раза в год 1 -2 неделя октября и 3-4 неделя апреля.

Педагогическая диагностика проводилась в ходе наблюдений за деятельностью детей в спонтанной и специально-организованной деятельности. Результаты наблюдения воспитатели получали в естественной среде (в игровых ситуациях, в ходе режимных моментов, на занятиях).

Результаты наблюдений отражались в «Картах индивидуального развития ребенка». Для детей, не освоивших программу, составлялся индивидуальный образовательный маршрут.

Оценка индивидуального развития ребенка проводилась по следующим уровням оценки показателей:

* показатель «сформирован» - наблюдается в самостоятельной деятельности ребёнка и в совместной деятельности со взрослым;
* показатель «стадия становления» — проявляется неустойчиво, чаще при

создании специальных ситуаций, провоцирующих его проявление: ребёнок справляется с заданием с помощью наводящих вопросов взрослого, даёт аналогичные примеры;

* показатель «точка роста» — не проявляется ни в одной из ситуаций, на все предложения взрослого ребёнок не даёт положительного ответа, не в состоянии выполнить задание самостоятельно.

Оценка усвоения ООП ДО (обязательная часть)

Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. - 4-е изд., перераб. - М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2017

|  |  |
| --- | --- |
| ДОО | Вторая группа раннего возраста Обследовано 18 человек (2 -3 года) |
| РЕЗУЛЬТАТЫ |
| ТР | СС | С |
| Физическое развитие | 8 % | 66 % | 26 % |
| Речевое развитие | 12 % | 64 % | 24 % |
| Познавательное развитие | 9 % | 61 % | 30 % |
| Социально-коммуникативное развитие | 5 % | 63 % | 32 % |
| Художественно-эстетическое развитие | 8% | 62 % | 30 % |
| ДОО | Разновозрастная группаОбследовано 20 воспитанников (3-5 лет) |
| РЕЗУЛЬТАТЫ |
| ТР | СС | С |
| Физическое развитие | 6 % | 66 % | 28 % |
| Речевое развитие | 12 % | 64 % | 24 % |
| Познавательное развитие | 6 % | 61 % | 33% |
| Социально-коммуникативное развитие | 5% | 63 % | 32 % |
| Художественно-эстетическое развитие | 6% | 64 % | 30 % |
| ДОО | Старшая группаОбследовано 15 воспитанников (5-6 лет) |
| РЕЗУЛЬТАТЫ |
| ТР | СС | С |
| Физическое развитие | 6 % | 68 % | 26 % |
| Речевое развитие | 10 % | 66 % | 24 % |
| Познавательное развитие | 8 % | 62 % | 30 % |
| Социально-коммуникативное развитие | 8 % | 63 % | 29 % |
| Художественно-эстетическое развитие | 6% | 64 % | 30 % |
| ДОО | Подготовительная группаОбследовано 26 воспитанников (6-7 лет) |
| РЕЗУЛЬТЫАТЫ |
| ТР | СС | С |
| Физическое развитие | 8 % | 66 % | 26 % |
| Речевое развитие | 8 % | 64 % | 28% |
| Познавательное развитие | 5 % | 61 % | 34 % |
| Социально-коммуникативное развитие | 8 % | 63 % | 29 % |
| Художественно-эстетическое развитие | 6% | 64 % | 30 % |

**Вывод:** Наибольшее количество показателя «точка роста» отмечено в образовательной области «Речевое развитие». Педагогам рекомендовано: проводить в совместной со взрослыми деятельности в режимных моментах индивидуальные занятия по речевым заданиям; дидактические и словесные игры, деятельность по составлению рассказов, сказок, чтение художественной литературы; а также проводить беседы и консультации с родителями по развитию речи детей дошкольного возраста.

Оценка усвоения ООП ДО
(часть формируемая участниками образовательных отношений)

Н.Г. Комратова, Л.Ф. Грибова «Патриотическое воспитание детей 6-7 лет. Методическое пособие» - М: ТЦ Сфера, 2007

|  |  |
| --- | --- |
|  | Обследовано 26 воспитанников (6-7 лет) |
| РЕЗУЛЬТАТЫ |
| ТР | СС | С |
| Познавательное развитие | 4 (15%) | 12 (46 %) | 10 (38 %) |

**Вывод:** Анализ результатов мониторинга показывает усвоение программного материала воспитанниками, прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем видам деятельности. Таким образом, образовательная деятельность в ДОУ реализуется на достаточном уровне.

**Эффективность реализуемой системы закаливающих мероприятий.**

**Характеристика воспитанников по группам здоровья**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **год** | **списочный состав** | **I** | **II** | **III** | **IY** |
| 2020 | 79 | 7 (8,8 %) | 56 (70,8 %) | 13 (16,4 %) | 3 (3,7 %) |

**Количество дней, пропущенных по болезни на одного ребенка - 2020 год (дето/дни)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заболеваемость на одного ребенка (общая) | Заболеваемость на одного ребенка до 3-х лет | Заболеваемость на одного ребенка 3-х до 7-и лет | Отношение к городскому показателю | Фактическая посещаемость за 2020 год |
| **8,1** | **10,1** | **7,5** | 100,2% | 76% |

В ДОУ применяются здоровьесберегающие технологии: - технологии сохранения и стимулирования здоровья; - технологии обучения здоровому образу жизни; - технологии здоровьесбережения и здоровьеобогащения педагогов; - технологии пропаганды здорового образа жизни.

В течение учебного года физкультурно-оздоровительная работа велась в соответствии с Основной образовательной программой МБДОУ «Детский сад № 69», разработанной с учетом Основной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. - 4-е изд., перераб. - М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2017.

**В дошкольном учреждении физкультурно-оздоровительная работа ведется в двух направлениях:** профилактическое и оздоровительное.

*Профилактическое направление:* - витаминизация третьего блюда, соблюдение благоприятного микроклимата; оздоровительный самомассаж, закаливание; профилактика нарушений опорно-двигательного аппарата, что способствует укреплению здоровья детей повышению иммунитета, профилактике простудных заболеваний.

*Оздоровительное направление:* - физкультурные праздники; - занятия физической культурой на воздухе; - «Дни здоровья», спортивные досуги, проекты с физкультурно­оздоровительной направленностью. Это способствует активизации двигательной деятельности, развитию физических качеств, укреплению мышечного тонуса, что оказывает положительное влияние не только на эмоциональное и познавательное развитие ребенка, но и качественную подготовку его к школе.

Система физического воспитания дает свои положительные результаты: - пополняется развивающая предметно-пространственная среда для двигательной деятельности детей, создаются соответствующие условия, как в помещении, так и на участке; - повышается качество физического воспитания и уровень физической подготовленности детей к школе; - растет заинтересованность дошкольного учреждения во взаимодействии с семьями воспитанников по вопросам физкультурно-оздоровительной работы.

**На протяжении всего 2020 года педагоги и воспитанники МБДОУ принимали активное участие в мероприятиях различного уровня:**

*Муниципальный уровень:*

* Городская выставка-конкурс «Палитра осени» 1 место,
* Городская выставка-конкурс «Чародейка зима»,
* Городская выставка-конкурс «Весенние фантазии»,
* Городской этап регионального конкурса «Рождественский вертеп-2020»
* Городской фестиваль юных дарований «Солнышко в ладошке» призеры,
* Городской фестиваль и выставка «Пасха красная»,
* Городской смотр-конкурс «Пожарная безопасность глазами детей»-2 место,
* Городской экологический марафон: «Энергия добра»
* Городской смотр-конкурс: «Нарядим самую большую елку» -2 место.

*Городские методические объединения:*

* МБУ ДПО «Центр экспертизы, мониторинга и информационно-методического сопровождения» распространение позитивного педагогического опыта в городском образовательном пространстве города Дзержинска в рамках рефлексивного семинара «Реализация части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений»

*Международный и Всероссийский уровень:*

* Международный образовательно-просветительский портал «ФГОС-онлайн» 1 место в конкурсе профессионального мастерства «Воспитатель детского сада».
* Участие в работе VI Всероссийского съезда работников дошкольного образования.
* Победители международных конкурсов декоративно-прикладного искусства; кормушки и скворечники; педагогика XXI века; лучшая методическая разработка.

А также:

* Творческие и профессиональные конкурсы образовательных сайтов и интернет-порталов,
* Участие в вебинарах, семинарах и конференциях.

Вывод:

Организация образовательного процесса в ДОУ осуществляется в соответствии с годовым планированием, основной общеобразовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 69» на основе ФГОС ДО и учебным планом. Количество и продолжительность организованной образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно- гигиеническими нормами и требованиями. Целесообразное использование новых педагогических технологий (здоровьесберегающих, информационно-коммуникативных, технологии деятельностного типа) позволило повысить уровень освоения детьми образовательной программы.

1. **Оценка организации учебного процесса**

Процесс организации воспитательно-образовательного процесса в 2020 году регламентировался Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 69», в которой определены учебный план и календарный учебный график.

Учебный процесс осуществлялся строго в соответствии с режимом дня и расписанием организованной образовательной деятельности.

В режиме дня на организацию учебного процесса выделено определенное время в первой и во второй половине дня. Предельная недельная и годовая учебная нагрузка на одного воспитанника устанавливалась в соответствии нормам СанПиН 2.4.1.3049-13, учитывая возрастные и психофизические способности ребенка, которые определены Основной образовательной программой дошкольного образования учреждения. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса является организованная образовательная деятельность (занятие), которая проводится в соответствии с расписанием.

Содержание учебного процесса определялось целями и задачами ООП ДО «МБДОУ Детский сад № 69» и реализовывалось в различных видах детской деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, музыкальной, трудовой и др. При этом приоритетное место при организации учебного процесса отводится игровой деятельности. Большое внимание в ДОУ уделялось физическому развитию детей, которое представлено системой физкультурно-оздоровительной работы с использованием здоровьесберегающих технологий, направленной на улучшение состояния здоровья детей и снижение заболеваемости; привлечение родителей к формированию у детей ценностей здорового образа жизни.

При решении задач образовательной деятельности педагоги применяли следующие педагогические технологии:

* проектная деятельность;
* исследовательская деятельность;
* развивающее обучение;
* проблемное обучение;
* игровые технологии.

Образовательный процесс реализовывался через совместную деятельность взрослого и детей (организованная образовательная деятельность и образовательная деятельность в режимных моментах) и самостоятельную деятельность детей. Все материалы проведенных мероприятий размещены на официальном сайте ДОУ.

В дошкольном учреждении создана современная развивающая предметно­пространственная среда (РППС). Созданы условия для:

* обеспечения интеллектуального, личностного, физического, музыкального развития;
* приобщения дошкольников к общечеловеческим ценностям;
* организации прогулок детей, развития их двигательной активности на воздухе;
* решения задач по охране жизни и укрепления здоровья детей.

Педагогическое просвещение родителей (законных представителей) воспитанников осуществляется через родительские собрания, консультации, мастер-классы, размещение стендовой информации в групповых уголках для родителей, размещение информации на сайте ДОУ и через электронную почту дошкольного учреждения.

**Вывод:** Содержание учебного процесса в ДОУ организовано в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлено на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.

1. **Оценка востребованности выпускников**

В 2020 году количество выпускников составило 13 человек. На 2020 год был заключен договор о сотрудничестве с МБОУ СОШ № 24 и разработан план совместных мероприятий. Все **13** выпускников поступили в общеобразовательные школы города (100%).

**Информация о выпускниках ДОО 2020 года:**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ общеобразовательной организации** | **Количество выпускников** |
| МБОУ СОШ № 70 | 1 |
| МБОУ СОШ № 12 | 4 |
| МБОУ СОШ № 24 | 5 |
| МБОУ СОШ № 23 | 2 |
| МБОУ СОШ № 40 | 1 |

1. **Оценка качества кадрового обеспечения**

ДОУ укомплектовано педагогическими кадрами на 89 % в соответствии со штатным расписанием. Педагогический коллектив образовательного учреждения представляет: старший воспитатель – 0,5 ставки (вакансия), 7 воспитателей, 1 музыкальный руководитель (по совместительству) – 0,65 ставки.

Численность персонала - **8** педагогов.

**Распределение педагогического коллектива по возрасту:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| до 25 лет | 25-29лет | 30-34 лет | 35-39 лет | 40-44лет | 45-49лет | 50-54лет | 55 лет и более | Итого |
| **0** | **0** | **1** | **0** | **0** | **4** | **2** | **1** | **8** |

**По уровню образования:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Высшее образование** | **Среднее – профессиональное образование** |
|  **2 (25 %)** | **6 (75 %)** |

**По стажу работы:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **до 5 лет** | **5-10 лет** | **10-15 лет** | **15-20 лет** | **20-25 лет** | **свыше 25 лет** |
| 1 | 0 |  1 | 0 | 0 | 6 |

**По уровню квалификации:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Высшая категория** | **Первая категория** | **СЗД** |
| 2 (25 %) | 6 (75%) | - |

В 2020 году прошли аттестацию и подтвердили свою I квалификационную категорию следующие педагоги: Благова Г.В.

Курсовая подготовка педагогов

Курсовую подготовку по профилю работы и в соответствии с ФГОС ДО имеют 100% педагогов.

Повышение профессионального уровня педагогических кадров осуществлялось через:

* Аттестацию педагогов;
* Курсовую подготовку;
* Участие в методических объединениях и ресурсных центров педагогов;
* Семинары, конференции различного уровня;
* Участие в профессиональных конкурсах, олимпиадах, тестированиях;
* Публикации педагогов;
* Систему методической работы внутри Учреждения.

Система методической работы ДОО:

* Педагогические советы
* Консультации-презентации для педагогов
* Семинары-практикумы
* Тематический и оперативный контроль за педагогической деятельностью
* Просмотры ООД и режимных моментов, как опытных, так и начинающих педагогов
* Самообразование педагогов
* Размещение методических материалов на официальном сайте Учреждения
* Смотры- конкурсы, выставки детского, семейного творчества внутри ДОО.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Педагоги ДОО совершенствуют своё педагогическое мастерство через индивидуальное изучение методических тем, выбранных в начале учебного года. Самообразование каждого педагога представлено в Программах по саморазвитию.

С результатами работы над темой по самообразованию педагоги выступали на семинарах, конференциях разного уровня, в том числе на педагогических советах ДОУ.

Вывод: Таким образом, анализ профессионального уровня педагогов позволяет сделать выводы о том, что коллектив Учреждения достаточно квалифицированный, имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Высокий профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.

1. **Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Методическое обеспечение соответствует ООП дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 69» в соответствии ФГОС ДО к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

По всем реализуемым программам в ДОУ имеет достаточное методическое обеспечение: укомплектованность методической литературой, учебно-наглядными пособиями и материалами.

В ДОУ имеется методическая литература по направлениям развития дошкольников: социально-коммуникативное, физическое, познавательное, речевое, художественно-эстетическое в соответствии с ООП ДО; научно-методическая литература, теория и методика организации деятельности дошкольников. Своевременно приобретается новое методическое обеспечение, соответствующее ФГОС ДО. На сайте ДОУ имеются ссылки на порталы информационных образовательных ресурсов. В ДОУ создана картотека методической и художественной литературы. В ДОУ имеется библиотека методической литературы для педагогов и художественная литература для чтения дошкольникам (сказки, стихи, рассказы отечественных и зарубежных писателей, хрестоматии), научно- популярная литература (атласы, энциклопедии, плакаты и т.п.), репродукции картин, иллюстративный материал, дидактические пособия демонстрационный и раздаточный материал.

Кроме того, в целях эффективного библиотечно-информационного обеспечения используются электронные ресурсы.

**Вывод:** Учебно-методическое обеспечение в ДОУ соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход. В ДОУ созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профессионального мастерства и успехам в конкурсном движении.

1. **Оценка материально-технической базы**

В целях обеспечения безопасного пребывания воспитанников в Учреждении имеется кнопка тревожной сигнализации с выходом на городскую вневедомственную охрану. В целях противопожарной безопасности установлена противопожарная сигнализация со звуковым сигналом, система передачи извещений о пожаре «Стрелец - мониторинг».

В учреждении установлены домофон и видеонаблюдение (4 камеры - наружные, 9 камер - внутренние). Имеется система тревожной сигнализации, кнопка экстренного вызова наряда подразделения вневедомственной охраны, заключен договор на оказание охранных услуг и техническое обслуживание тревожной кнопки. Разработан план мероприятий по антитеррористической деятельности учреждения, обеспечивающий охрану здания в рабочее, ночное время и выходные дни. Территория по всему периметру ограждена металлическим, который находится в исправном состоянии.

В ДОО имеется нормативно-правовая документация, регулирующая деятельность образовательного процесса. Осуществляется работа по изучению и реализации нормативных документов.

В ДОО имеются локальные акты, регулирующие деятельность учреждения и правоотношения участников образовательного процесса, утвержденные в установленном порядке.

В ДОО создана система организации воспитательно-образовательного процесса, созданы условия на основе требований СанПин, Госпожнадзора и др. Сотрудники ДОО выполняют свои функции в соответствии с должностными инструкциями. В ДОО создаются условия для безопасного пребывания детей и сотрудников в учреждении. Общее санитарно-гигиеническое состояние ДОО (питьевой, световой, тепловой и воздушный режимы) соответствует требованиям Роспотребнадзора.

ДОО полностью укомплектовано первичными средствами пожаротушения (огнетушителями). На каждом этаже детского сада имеется план эвакуации. Соблюдаются правила пожарной безопасности.

В ДОО имеется паспорт антитеррористической защищенности. С сотрудниками детского сада регулярно проводятся плановые и внеплановые инструктажи по обеспечению безопасности, тренировочные эвакуации детей и сотрудников МБДОУ на случай возникновения ЧС, с записями в журналах, с составлением актов. Мероприятия по плану антитеррористических мероприятий на 2020 год выполнен.

С 6.00 часов утра до 18.00 часов организовано дежурство сотрудников ДОО, с 18.00 до 6.00 дежурство осуществляют сторожа.

В групповых помещениях ДОО, в целях безопасности детей, вся мебель закреплена, соответствует возрасту, промаркирована, отсутствуют травмоопасные игрушки. Весь инвентарь, столовая посуда содержатся в чистоте и хорошем состоянии. Участки для прогулок ежедневно осматриваются на наличие посторонних и травмоопасных предметов.

Случаи травматизма среди детей и сотрудников в 2020 году – отсутствуют.

В ДОО созданы необходимые условия, обеспечивающие полноценное развитие личности детей во всех основных образовательных областях, которые гарантируют: - охрану и укрепление физического и психического здоровья детей:

* обеспечивают эмоциональное благополучие детей;
* способствуют профессиональному развитию педагогических работников;
* создают условия для развивающего вариативного дошкольного образования;
* создают условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности.

|  |  |
| --- | --- |
| Физкультурно-оздоровительные объекты | - Прогулочные участки- Физкультурная площадка- Музыкально-Физкультурный зал  |
| Культурообразующие объекты | - Музыкально-физкультурный зал- Метеостанция - Цветники |
| ИКТ-объекты | - Локальная сеть (выход в Интернет-2точки)- Ноутбук (4 шт.)- Компьютер (1 шт.)- Многофункциональное устройство (2 шт.)- Принтер (2 шт.)- Ламинатор (1 шт.)- Интерактивная доска (1 шт.)- Мультимедийная установка (1 шт.)- Музыкальный центр (4 шт)- Электронная почта- Сайт ДОУ |
| Учебно-методические объекты | Методический кабинетКабинет музыкального руководителя |

Оборудование помещений соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». РППС содержательно насыщена, полифункциональна, трансформируема, вариативна, доступна и безопасна, имеет необходимый уровень оборудования.

В 2020 году с целью улучшения материально-технической базы ДОУ были выполнены следующие работы:

- приобретена 1 малая форма на участок, (машина «Скорая помощь» на сумму 53500, 00р

- приобретены канцелярские товары для образовательной деятельности на сумму 10539, 26р

- приобретена программа : «Мерсибо» с подключением на сумму 2100, 00р,

- приобретена программа: «Контур Экстерн» на сумму 3000,00р,

- приобретены рецеркуляторы в количестве 5 штук,

- приобретено детской мебели (столы, стулья в группу раннего возраста) на сумму 44070,00р,

- заменено 2 окна в спальном помещении группы раннего возраста.

Всего выделено средств субвенций на образовательную деятельность **239 632,42 рублей.** Все приобретенное оборудование постановлено на балансовый учет.

**Вывод:** Материально-техническая база Учреждения находится в удовлетворительном состоянии.

1. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В ДОУ функционирует внутренняя система оценки качества образования, которая определяется по трем показателям соответствия требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования:

* Реализация требований, действующих нормативных правовых документов;
* Результаты освоения образовательных программ дошкольного образования;
* Соответствие условий реализации образовательных программ дошкольного образования.

**Контроль за образовательной работой**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление** | **Вид контроля** | **Срок** | **Ответственный** |
| Мониторинг заболеваемости воспитанников ДОО («Оценка образовательной деятельности») | сравнительный | В течение года | Заведующий ДОО |
| Педагогический мониторинг развития детей в соответствии с планируемыми результатами освоения ООП ДО («Оценка содержания и качества подготовки обучающихся») | Плановый | 3-4 неделя мая | Старший воспитатель |

**План оперативного контроля по вопросам организации питания:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вопросы контроля** | **Сроки** | **Цель** | **Объекты** | **Контролирующие лица** |
| 1. Доставка и транспортировка продуктов питания | Ежедневно | Качество и сертификация поставляемых продуктов питания | Пищеблок | Заведующий Завхоз |
| 2. Хранение продуктов питания на складе | Еженедельно | Соблюдение санитарных требований | Пищеблок, складское помещение | Заведующий Завхоз |
| 3. Санитарное состояние помещений ДОУ | 1 раз в месяц | Выполнение санитарных норм и правил | Групповые, Дополнительные помещения ДОО | Заведующий |
| 4. Выдача пищи с пищеблока, качество приготовления | Ежедневно | Выполнение санитарных норм и правил | Пищеблок | Заведующий |
| 5. Организация питания воспитанников | Ежедневно | Выполнение норм питания, санитарно­гигиенических норм, соблюдение режима | Все группы | Заведующий Старший воспитатель |

Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок.

Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчётов, карт наблюдений. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. Результаты контроля заносятся в журнал контроля. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учётом реального положения дел проводятся заседания педагогического совета и административные совещания. Мониторинг предусматривает сбор, системный учёт обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством. На основании приказа заведующей ДОУ по результатам мониторинга устанавливаются сроки устранения недостатков, поощрения педагогов.

В конце года была проведена независимая оценка качества условий (НОК) осуществления образовательной деятельности. Она проходила в форме анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников ДОО о степени их удовлетворенности качеством деятельности МДОУ «Детский сад № 69». Результаты НОК осуществления ОД МБДОУ «Детский сад № 69» следующие из 100 баллов:

* Показатели, характеризующие открытость и доступность информации об организации, осуществляющей ОД – 96 баллов;
* Показатели, характеризующие комфортность условий, в которых осуществляется ОД – 100 баллов;
* Показатели, характеризующие доступность ОД для инвалидов – 46 баллов;
* Показатели, характеризующие доброжелательность, вежливость работников организации – 99 баллов;
* Показатели, характеризующие удовлетворенность условиями осуществления ОД организации – 99 баллов.

Полный отчет по НОК представлен на сайте ДОУ в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности».

**Вывод:** Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, созданная система работы ДОУ позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей. Таким образом, на основе самообследования деятельности Учреждения, представленной в аналитической части отчёта, можно сделать вывод, что в МБДОУ «Детский сад № 69» создана развивающая образовательная среда, представляющая собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников.

**2. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ**

**ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Единица измерения** |
| **1.** | **Образовательная деятельность** |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 79 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 79 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 18 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 61 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 79 чел. / 100 % |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 79 чел. / 100 % |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0 чел. / 0 % |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 чел. / 0 % |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 чел. / 0 % |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 чел. / 0 % |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 79 чел. / 100 % |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 79 чел. / 100 % |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 10,1 дн. /на 1 реб. до 3-х лет 7,5 дн. /на 1 реб. с 3-х лет. |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 8 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 2 чел. / 25 % |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 2 чел. / 25 % |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 6 чел. / 75 % |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 6 чел. / 75 % |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 8 чел. / 100 % |
| 1.8.1 | Высшая | 2 чел./ 25 % |
| 1.8.2 | Первая | 6 чел./ 75 % |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 1 чел. / 12,5 % |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 2 чел. / 25 % |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1 чел. / 12,5 % |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1 чел. / 12,5 % |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников |  8 чел. / 100 % |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 8 чел. / 100 % |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 1пед.работник/10 воспитанников |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | Да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| **2.** | **Инфраструктура** |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 234 кв.м -общая2,9 кв. м на 1 ребенка |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 0 кв. м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | Совмещен с музыкальным |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | Да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | Прогулочных площадок 4 и 1физкультурная площадка |

